1. Соблюдать условия Договора между муниципальным дошкольным образовательным учреждением и родителями (лицами их заменяющими) ребёнка, посещающего
МАДОУ ЦРР-д/с № 1 «Лёвушка»
2. Взаимодействовать с работниками МАДОУ по всем направлениям воспитания, обучения и создания пространственной предметно-развивающей среды.
3. При поступлении ребёнка в детский сад ознакомиться с Уставом МДОУ, Лицензией, и другими локальными актами. Оказывать посильную помощь в реализации уставных задач.
4. Соблюдать режим дня и распорядок работы дошкольного учреждения. Приводить детей с 7.00 до 8.00 час. и забирать их с 17.30 до 19.00 час.
5. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста.
6. Вносить плату за содержание ребёнка в детском саду авансом в установленном размере до 10-го числа текущего месяца не позднее 3-х дней после вручения квитанции.
7. Предоставлять своевременно необходимые документы для компенсационной выплаты части родительской платы и для льготного содержания ребёнка в дошкольном учреждении.
8. Информировать МАДОУ о предстоящем отсутствии ребёнка и о дате возобновления посещения.

(Выписка из Договора с родителями (законными представителями) МАДОУ ЦРР - д/с № 1 «Лёвушка».)